

# Von der Kita in die Schule! (was Eltern interessiert)

Erstellt von Ailin Töpfer  
(Vorstandsmitglied des  
BEAK-Charlottenburg-Wilmersdorf)





# Agenda

1. Vorwort
2. Erste Schritte
3. Vor der Anmeldung
4. Die Anmeldung
5. Nach der Anmeldung ist vor der Einschulung
6. Die Einschulung
7. Links und Formulare
8. Fragen

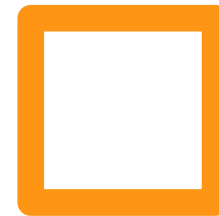
# 1. Vorwort

**Hurra!** Mein Kind kommt in die Schule!

**Auweia!** Was muss ich alles beachten? Welche ist die richtige Schule? Wo kann ich mich informieren? Auf welche Schule gehen die Freunde meines Kindes? Wird die Schule meinem Kind gefallen? Wer kann mich unterstützen, falls ich Fragen habe? ...

Die Kita endet bald und unser Kind kommt in die Schule. Dies ist ein großer Schritt in Richtung Selbständigkeit. Wir Eltern machen uns oft schon Jahre, bevor die Schule für unseren Sprössling beginnt, sehr viele nützliche und unnützliche, relevante und irrelevante und sogar völlig absurde Gedanken. Und wir stellen uns und anderen Fragen, die uns die Entscheidungen erleichtern sollen. Aber hilft das wirklich oder was ist tatsächlich wichtig zu wissen.

Diese Präsentation soll als kleiner Leitfaden dienen!





2.

Erste Schritte

# Welche Fragen sollten wir Eltern uns stellen?

- **Ist mein Kind schon schulreif?**

- Rückstellung
- Antrag auf vorzeitige Einschulung
- Eventuelle Schwächen frühzeitig erkennen (Förderbedarf)
- Einige Schule geben „Checkliste“ bei Anmeldung ab
- Sprachliche Hürden durch Zuzug

- **Welche Schulform wäre die richtige für mein Kind?**

- Öffentliche Grundschulen (Gebundener Ganztag oder Offener Ganztag)
- Private Grundschulen
- Gemeinschaftsschulen
- SESB
- Waldorf
- Montessori
- Integrative Grundschule

- **Welche ist unsere reguläre Einzugschule?**

- Bezirke sind in Einschulungsbereiche eingeteilt

# Welche Fragen sollten wir Eltern uns nicht stellen?

- **Welche Schule finde ich am schönsten?**
  - ...der Inhalt zählt. Und zwar für das Kind
- **Welche Eltern, deren Kinder auf die Schule gehen, mag ich nicht?**
  - Persönliche Gründe für die Ablehnung einer Schule besser hinten anstellen
- **Gibt es Eltern, die schlechte Erfahrungen mit einem Lehrer/einer Lehrerin gemacht haben?**
  - Erfahrungen Anderer können sehr individuell und persönlicher Natur sein. Besser ist es, sich richtig zu informieren und ggf. weitere Meinungen einzuholen. Eine „schlechte“ Lehrkraft macht nicht die ganze Schule aus.



3.

Vor der Anmeldung

## Recherche

- Schulen in der näheren Umgebung
- Einzugschule!!!
- Schwerpunkte (Musik, Sport, Sprachen, etc.)
- evt. Erfahrungen anderer Eltern einholen
- Schulform
- „Tage der offenen Tür“ wahrnehmen
- mit den Erzieher:innen der Kita sprechen
- Schul- und Arbeitswege prüfen

## Mein Kind

- Interessen
- Freunde
- Emotionale-soziale Reife
- Eventuell Antrag (Geburtsdatum Oktober bis März)
- Eventuell Rückstellung

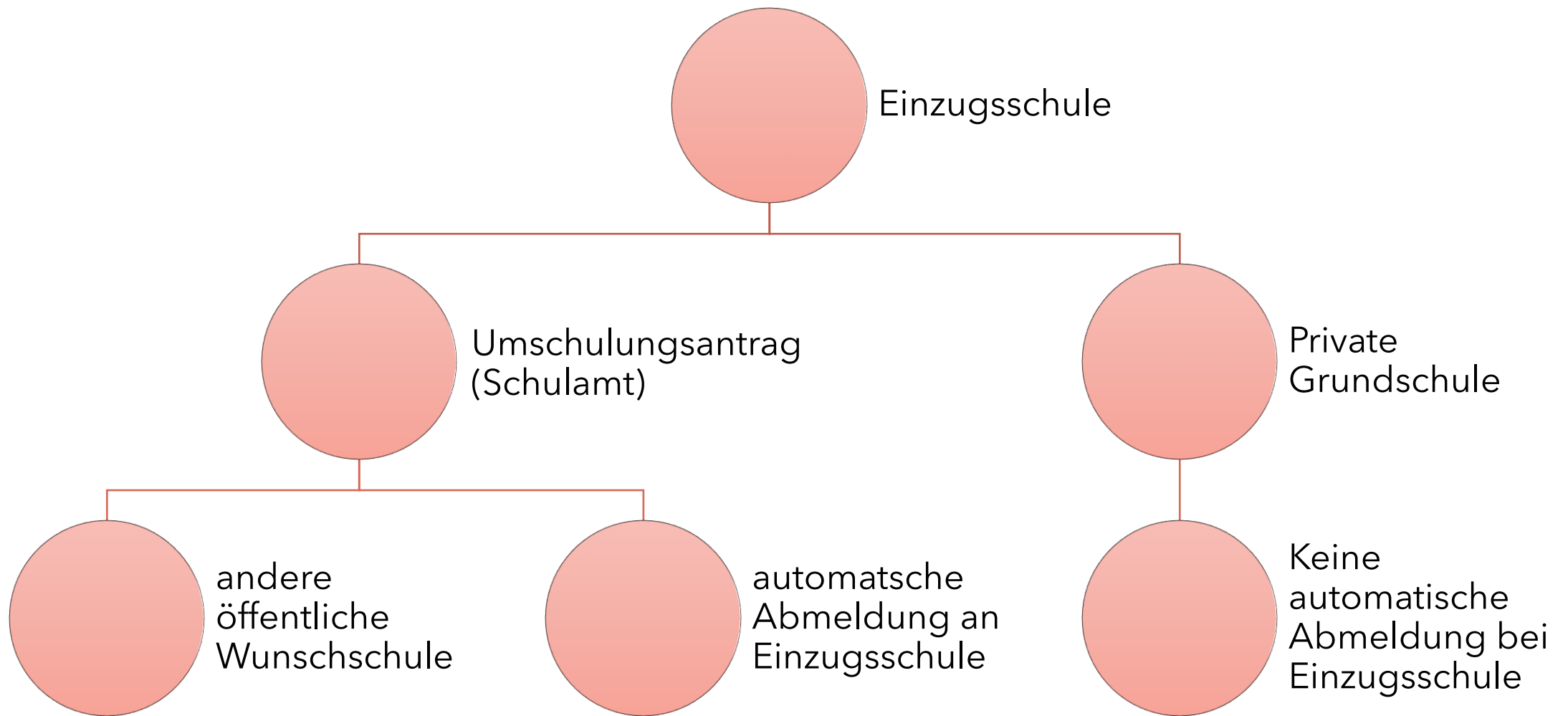
## Unterlagen

- Impfbuch
- Geburtsurkunde
- evtl. Meldebescheinigung (bei Zuzug)
- Ausweise beider Elternteile
- ggf. andere Papiere, die die Familie und die Sorge um das Kind betreffen





4.  
die Anmeldung



# Die Einzugschule

- ist immer erste Priorität bei den Anmeldungen
- Die Anmeldung an dieser Schule ist für alle Kinder im Einschulungsbereich verpflichtend
- Eventuelle Umschulungswünsche können dann gesondert beantragt werden
- Verschickt Einladungen zur Anmeldung an die Kinder im Einschulungsbereich
- Muss über Änderungen informiert werden
- Entscheidet während des Anmeldeprozesses **nicht** über Annahme oder Absage
- Ist verpflichtet alle Kinder im Einschulungsbereich aufzunehmen
- Muss nicht mit den Vorstellungen der Eltern übereinstimmen
- Liegt dem eigenen Wohnsitz nicht zwangsläufig am nächsten

# Schulkinder 2024/2025

- Alle Kinder, die im Zeitraum 01. Oktober 2017 bis 30. September 2018 geboren sind
- Anmeldezeit 09. Oktober bis 20 Oktober 2023
- Auf Informationen in den Einladungen achten
- Kind ggf. auch gern mitnehmen, dann sieht es die Schule schon mal
- Die angeforderten Unterlagen mitnehmen
- Eventuell zusätzlich benötigte Unterlagen nicht vergessen (z. B. Umschulungsantrag mit Ergänzungsbögen, Rückstellungsantrag unterzeichnet von Kita, etc.)
- Bei guter Vorbereitung ca. 10 min in der Schule einplanen, ggf. kann es zu Wartezeiten kommen
- Eine gesonderte Anmeldung in der staatlichen Wunschschule ist nicht nötig
- Eine gesonderte Anmeldung in der privaten Grundschule oder einer SEB-Schule ist notwendig. Bei Annahme unbedingt die Einzugschule informieren und ggf. Vertrag vorzeigen



5.

Nach der Anmeldung ist  
vor der Einschulung

## Die Schulärztliche Untersuchung

- Kurz auch ESU (Einschulungsuntersuchung)
- Online können Termine ab dem 10.10.2023 selbst gebucht werden
- Jedes Kind nimmt daran teil
- Prüfung von Motorik, Sprache, Wissens- und Entwicklungsstand des Kindes

## Warten auf Antwort

- Meist Bestätigungen im Mai/Juni
- Einzugsschule verschickt Aufnahmebestätigung
- Wunschschule verschickt Aufnahmebestätigung
- Schulamt verschickt andere Informationen

## Ergänzende Förderung

- ehemals Hort
- Kostenfrei bis zur 3. Klasse
- Antrag bis spätestens 3 Monate vor Schulbeginn
- Betreuung ab 01.08.2024 (Kita bis 31.07.2024)


## Vorbereitung

- Das Kind und uns Eltern
- Schulweg
- Schulrucksack/-ranzen, Schultüte
- Schulmaterialien
- Einschulungsfeier



6.

# Die Einschulung




Die Einschulung ist für alle ein großer Tag. Für die Eltern vielleicht sogar noch aufregender als für die Kinder selbst. Alles soll perfekt sein und gefeiert werden soll auch.

Die Einschulungsfeier findet immer am ersten Samstag nach den Sommerferien statt. Der erste Schultag für die Erstklässler ist also immer eine Woche später als für alle anderen.

Im kommenden Jahr 2024 ist die Einschulung am 07.09.2023 und der erste Schultag am 08.09.2023

Die genauen Zeiten und Abläufe legen die Schulen selbst fest und informieren die neuen Eltern rechtzeitig (meist per Post). In der Regel finden die Feiern in den Schulen morgens bis mittags statt und dauern oft nicht länger als eine Stunde, so dass die privaten Feiern in den Familien ab mittags starten können. Aber auch das kann durchaus variieren.

Während der Feier werden die Schulleitung, die Klassenlehrer:innen und die Klassenerzieher:innen vorgestellt. Alle Einschulungskinder werden aufgerufen, nach vorne gebeten und erhalten oft auch eine kleine Aufmerksamkeit. Meist es gibt ein Bühnenprogramm und/oder ein kleines Büffet.



Da jede Schule anders ist, unterschiedliche Gegebenheiten und Räume hat, sowie eine unterschiedliche Anzahl von Einschulungskindern, dürfen auch unterschiedlich viele Personen das Einschulungskind begleiten und bei der Feier dabei sein. Falls nichts geregelt ist, informiert euch vorab bei der Schule.





7.

# Links und Formulare

- [Anmeldung zum Schulanfang](#)
- [Einschulungsbereich/Suche der Einzugschule](#)
- [Broschüre "Schulanmeldung – so geht's!"](#)
- [Broschüre "Schulanmeldung - so geht's in einfacher Sprache"](#)
- [Formulare zur Anmeldung](#)
- [Anmeldung auf einer anderen öffentlichen Schule](#)
- [Die Grundschule](#)
- [Einschulungsuntersuchung - Familienportal](#)
- [Serviceportal ESU Terminvereinbarung](#)
- [Standort Gesundheitsamt - Kinder- und Jugendgesundheitsdienst - Hohenzollerndamm](#)
- [Standort Gesundheitsamt - Kinder- und Jugendgesundheitsdienst - Otto-Suhr-Allee](#)
- [Familienportal](#)
- [Familienportal Informationen Grundschulen](#)
- [Formulare](#)

Schulstempel
Schul-Nr. _____

## Anmeldung an einer Grundschule oder Gemeinschaftsschule Schulärztliche Untersuchung

### Anmeldung meines/ unseres Kindes an der Schule gemäß § 42 des Schulgesetzes

Name		Vorname/n	Geburtsdatum
Straße, Hausnummer		PLZ	Bezirk
		<b>Berlin-</b>	
Wohnt der/des Erziehungsberechtigten (bei Abweichungen vom Wohnort des Kindes)			Geschlecht des Kindes <input type="checkbox"/> männlich <input type="checkbox"/> weiblich <input type="checkbox"/> divers/ ohne Eintrag
Name der/des Erziehungsberechtigten			
1.		Vorname/n der/des Erziehungsberechtigten	Telefonnummer/n
2.			

Kind besucht eine Kita  ja  nein

Besteht sonderpädagog. Förderbedarf  ja, im Förderschwerpunkt \_\_\_\_\_

Antrag auf Zurückstellung  ja  wird erwogen (bis 28. Februar)

Antrag auf vorzeitige Einschulung  ja

Berlin, den \_\_\_\_\_ (Datum) \_\_\_\_\_ (Unterschrift Erziehungsberechtigter)

### UR

Bezirksamt \_\_\_\_\_ von Berlin, Berlin, \_\_\_\_\_  
Kinder- und Jugendgesundheitsdienst

Die Anmeldung erfolgt für die Schulanfangsphase:  
 als Schulpflichtige/r  antragsweise  nach erfolgter Zurückstellung

Beginn der Schulpflicht am 1. August \_\_\_\_\_.

Ich bitte um schulärztliche Untersuchung des Kindes. \_\_\_\_\_ (Schulleiter/in)

Kinder- und Jugendgesundheitsdienst \_\_\_\_\_ (Bezirk)

### U zurück an die o. g. Grundschule

Das Kind wurde am \_\_\_\_\_ schulärztlich untersucht.

**1. Schulärztliche Empfehlung zum Schulanfang:**

**Stuhlgröße:** nach DIN I ISO 5970 (Körpergröße beim Schulanfang)  
 1/orange (bis 112 cm)  2/lila (von 113 cm bis 127 cm)  
 3/gelb (von 128 cm bis 142 cm)  4/rot (von 143 cm bis 157 cm)

**Händigkeit:**  rechts  links  beidseitig **Stifthaltung:**  auffällig, \_\_\_\_\_

**Sehen:**  zurzeit Brillenträger/in  
 Sehvermögen zurzeit mit Brille nicht voll korrigierbar (Kind soll vorn sitzen)  
 Farbfehlsichtigkeit: \_\_\_\_\_  
 weitergehende Diagnostik wurde empfohlen

Stempel der zuständigen Schule
Schul-Nr.: _____

- Kopie des Antrages erhält:**
- die Erstwunschschule
  - Erziehungsberechtigte/r
  - Schulamt des Wohnorts (sofern Erstwunschschule in anderem Bezirk)

### Antrag

zur Aufnahme eines Kindes in eine andere öffentliche Grund- oder Gemeinschaftsschule

An den Träger der Erstwunschschule (in der Regel das Bezirksamt) \_\_\_\_\_

#### Kind

Name, Vorname/n	Geburtsdatum	Geschlecht <input type="checkbox"/> männlich <input type="checkbox"/> weiblich <input type="checkbox"/> divers <input type="checkbox"/> ohne Eintrag
Anschrift	Staatsangehörigkeit	
Sonderpädagogischer Förderbedarf <input type="checkbox"/> vermutet <input type="checkbox"/> Antrag gestellt		
Förderschwerpunkt _____		

#### Erziehungsberechtigte/r

Name, Vorname/n		
Anschrift (nur bei Abweichung von der des Kindes)	Telefon (Festnetz/ Mobil)	E-Mail (freiwillige Angabe)

#### Ich/Wir beantrage/n die Aufnahme meines/unseres Kindes in die

1. \_\_\_\_\_  
Erstwunsch (sofern bekannt mit Schul-Nr.)

2. \_\_\_\_\_ 3. \_\_\_\_\_  
Zweitwunsch (bitte auf Rückseite oder Extrablatt begründen) Drittwunsch (bitte auf Rückseite oder Extrablatt begründen)

#### Gründe (dem Antrag können weitere Erläuterungen beigelegt werden):

stark ausgeprägte Bindungen zu anderen Kindern (insbesondere zu Geschwistern)\*:  
 Name, Vorname/n: \_\_\_\_\_, Geschwister:  ja  nein  
 Schule: \_\_\_\_\_, Jahrgangsstufe: \_\_\_\_\_ im derzeitigen Schuljahr

Schulprogramm \_\_\_\_\_

Angebot der 1. Fremdsprache:  Englisch  Französisch  \_\_\_\_\_

Besuch einer  gebundenen Ganztagschule  offenen Ganztagschule

Besuch einer  Grundschule  Gemeinschaftsschule

wesentliche Betreuungserleichterungen (insb. berufliche Erfordernisse): \_\_\_\_\_

sonstige Gründe (z. B. SESB, besondere Profile, Barrierefreiheit, veränderter Einschulungsbereich): \_\_\_\_\_

#### Hinweise

\* Erläuterungen sind erforderlich, wenn es sich nicht um ein Geschwisterkind handelt.  
 Über die Aufnahme Ihres Kindes in die gewünschte Schule entscheidet gemäß § 55a des Schulgesetzes die zuständige Schulbehörde im Benehmen mit den beteiligten Schulleitungen auf der Grundlage vorhandener Plätze.

\_\_\_\_\_ Datum \_\_\_\_\_ Unterschrift der/des Erziehungsberechtigten

## Antrag auf ergänzende Förderung und Betreuung an der offenen Ganztagschule für die Jahrgangsstufen 1 bis 6



Eingangsdatum (Stempel)

Nach § 3 Schülerförderungs- und -betreuungsverordnung (SchüFöVO) ist der Antrag mit einer Frist von drei Monaten zu stellen.

Von der antragstellenden Person bzw. von den antragstellenden Personen auszufüllen

Der Antrag ist i.d.R. bei der Schulanmeldung in der zuständigen Schule abzugeben. Entsteht der Bedarf erst zu einem späteren Zeitpunkt, ist der Antrag in der besuchten Schule abzugeben! Sollten sich zwischen der Anmeldung und dem Abschluss eines Betreuungsvertrages Änderungen ergeben, so müssen Sie dies dem Jugendamt unverzüglich mitteilen.

### 1. Angaben zum Betreuungsumfang des Kindes und zu den Eltern/den antragstellenden Personen

**Hinweis:** Kreuzen Sie Zutreffendes bitte an  und füllen Sie den Bogen bitte deutlich lesbar aus.

#### 1.1 Ich beantrage bzw. wir beantragen eine ergänzende Förderung und Betreuung für

Name \_\_\_\_\_ Vorname \_\_\_\_\_ Geburtsdatum \_\_\_\_\_  weiblich  
 männlich

Wohnanschrift des Kindes \_\_\_\_\_ Staatsangehörigkeit \_\_\_\_\_

Betreuungsbeginn gewünscht ab \_\_\_\_\_

1.2  Die Schulanmeldung erfolgte an folgender Schule (offener Ganztagsbetrieb): \_\_\_\_\_

Ein Schulwechsel wurde mit der Schulanmeldung beantragt.

Das Kind besucht aktuell die Schule \_\_\_\_\_ Jahrgangsstufe (Klasse) \_\_\_\_\_

#### 1.3 Angaben zu den Eltern/Antragstellenden

##### Elternteil 1

InhaberIn/Inhaber der Personensorge

**Hinweis:** Wenn Sie als Eltern getrennt leben und gemeinsam sorgeberechtigt sind, einigen Sie sich bitte auf die für das Verfahren empfangsbevollmächtigte Person.

Empfangsbevollmächtigte Person

Name \_\_\_\_\_

Geburtsname \_\_\_\_\_

Vorname \_\_\_\_\_ Geburtsdatum \_\_\_\_\_

Meldeanschrift wie Anschrift des Kindes  oder

Straße/Nr. \_\_\_\_\_

PLZ \_\_\_\_\_ Berlin \_\_\_\_\_ Telefon tagsüber \_\_\_\_\_

Mail \_\_\_\_\_

Lebt das Kind in einer Einrichtung der Obdachlosenhilfe oder einer anderen Not- bzw. Gemeinschaftsunterkunft?

##### Elternteil 2

InhaberIn/Inhaber der Personensorge

Empfangsbevollmächtigte Person

Name \_\_\_\_\_

Geburtsname \_\_\_\_\_

Vorname \_\_\_\_\_ Geburtsdatum \_\_\_\_\_

Meldeanschrift wie Anschrift des Kindes  oder

Straße/Nr. \_\_\_\_\_

PLZ \_\_\_\_\_ Berlin \_\_\_\_\_ Telefon tagsüber \_\_\_\_\_

Mail \_\_\_\_\_

Ja  Nein

## Antrag auf ergänzende Förderung und Betreuung an der gebundenen Ganztagschule\*



Eingangsdatum (Stempel)

\*Der Antrag ist auch dann zu stellen, wenn das Kind an einer offenen Ganztagschule lernt, die Klasse jedoch im gebundenen Ganztagsbetrieb geführt wird. Nach § 3 Schülerförderungs- und -betreuungsverordnung (SchüFöVO) ist der Antrag mit einer Frist von drei Monaten zu stellen.

Von der antragstellenden Person bzw. von den antragstellenden Personen auszufüllen

Der Antrag ist i.d.R. bei der Schulanmeldung in der zuständigen Schule abzugeben. Entsteht der Bedarf erst zu einem späteren Zeitpunkt, ist der Antrag in der besuchten Schule abzugeben! Sollten sich zwischen der Anmeldung und dem Abschluss eines Betreuungsvertrages Änderungen ergeben, so müssen Sie dies dem Jugendamt unverzüglich mitteilen.

### 1. Angaben zum Betreuungsumfang des Kindes und den Eltern/den antragstellenden Personen

**Hinweis:** Kreuzen Sie Zutreffendes bitte an  und füllen Sie den Bogen bitte deutlich lesbar aus.

#### 1.1 Ich beantrage bzw. wir beantragen eine ergänzende Förderung und Betreuung für

Name \_\_\_\_\_ Vorname \_\_\_\_\_ Geburtsdatum \_\_\_\_\_  weiblich  
 männlich

Wohnanschrift des Kindes \_\_\_\_\_ Staatsangehörigkeit \_\_\_\_\_

Betreuungsbeginn gewünscht ab \_\_\_\_\_

1.2  Die Schulanmeldung erfolgte an folgender Schule (gebundener Ganztagsbetrieb): \_\_\_\_\_

Ein Schulwechsel wurde mit der Schulanmeldung beantragt.

Das Kind besucht aktuell die Schule \_\_\_\_\_ Jahrgangsstufe (Klasse) \_\_\_\_\_

#### 1.3 Angaben zu den Eltern/Antragstellenden

##### Elternteil 1

InhaberIn/Inhaber der Personensorge

**Hinweis:** Wenn Sie als Eltern getrennt leben und gemeinsam sorgeberechtigt sind, einigen Sie sich bitte auf die für das Verfahren empfangsbevollmächtigte Person.

Wir leben mit unserem Kind/ unseren Kindern wechselseitig, jedoch zu gleichen Teilen zusammen (In diesem Fall müssen beide Elternteile den Bedarf nachweisen).

Empfangsbevollmächtigte Person

Name \_\_\_\_\_

Geburtsname \_\_\_\_\_

Vorname \_\_\_\_\_ Geburtsdatum \_\_\_\_\_

Meldeanschrift wie Anschrift des Kindes  oder

Straße/Nr. \_\_\_\_\_

PLZ \_\_\_\_\_ Berlin \_\_\_\_\_ Telefon tagsüber \_\_\_\_\_

Mail \_\_\_\_\_

Lebt das Kind in einer Einrichtung der Obdachlosenhilfe oder einer anderen Not- bzw. Gemeinschaftsunterkunft?

##### Elternteil 2

InhaberIn/Inhaber der Personensorge

Empfangsbevollmächtigte Person

Name \_\_\_\_\_

Geburtsname \_\_\_\_\_

Vorname \_\_\_\_\_ Geburtsdatum \_\_\_\_\_

Meldeanschrift wie Anschrift des Kindes  oder

Straße/Nr. \_\_\_\_\_

PLZ \_\_\_\_\_ Berlin \_\_\_\_\_ Telefon tagsüber \_\_\_\_\_

Mail \_\_\_\_\_

Ja  Nein

**FRAGEN!?**

# Zusammenfassung

Es bleibt mir nur  
viel Erfolg, viel Freude und  
Glück und  
ein gutes Gelingen zu  
wünschen!

Vielleicht sieht man sich! 😊





Vielen Dank!

Für die  
Aufmerksamkeit!